



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ กองบริหารการคลัง โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๘๑๖๓ โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๘๔๖๐

ที่ สธ ๐๘๐๒.๓/ ๑๖๙.

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ลงนามแผนความต้องการใช้วัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองบริหารการคลัง

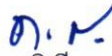
เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

ด้วยกลุ่มงานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยกำหนดรอบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อมิให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับสถานที่จัดเก็บวัสดุของแต่ละกลุ่มงาน ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

กลุ่มงานพัสดุ พิจารณาแล้ว เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักการบริหารจัดการที่ดี และนำมาจัดทำแผนความต้องการใช้วัสดุประจำปี เพื่อให้การจัดซื้อวัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้จัดทำแผนความต้องการใช้วัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกองบริหารการคลัง ทั้งนี้ รายการและจำนวนสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมและความต้องการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในแผนฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ด้วย
จะเป็นพระคุณ


(นางสาวภาลิณี จุลทศน์)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ

ชอบ

ลงนาม



(นางพัชฌณ ล้อมสุชา)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

ที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๙



แบบสำรวจความต้องการใช้วัสดุ ปีงบประมาณ 2569 กองบริหารการคลัง				รายละเอียดการจัดซื้อ										รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 1	รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 2
วัสดุสำนักงาน															
ที่.	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	อำนาจการ		การเงิน		บัญชี		งปม.		พัสดุ			
				ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2		
1	ปากกาหมึกเจล 0.5 สีน้ำเงิน	ค้ำม	42.00				12		6		12			0.00	1,260.00
2	ปากกาหมึกเจล 0.5 สีดำ	ค้ำม	42.00						6					0.00	252.00
3	ลวดเขียนกระดาษ เบอร์ 35-1M	โหล	182.00			1								182.00	0.00
4	ลวดเขียนกระดาษ เบอร์ 1210 (23/10)	โหล	1,800.00					1						1,800.00	0.00
5	ลวดเขียนกระดาษ เบอร์ (23/20)	แพ็ค	105.00					5	5					525.00	525.00
6	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 ขนาด 80 แกรม	รีม	130.00	120	200									15,600.00	26,000.00
7	ลวดเขียนกระดาษ No.1	กล่อง	10.00	10	10							10		100.00	200.00
8	เทปใส แกน 1 นิ้ว 24 มม.x36 หลา	กล่อง	96.00	10								6		960.00	576.00
9	เทป OPP ติดกล่อง สีนํ้าตาล ขนาด 2 นิ้ว	ม้วน	57.00	5										285.00	0.00
10	รางปลั๊กไฟ แบบ 5 ช่อง 5 สวิตซ์ ยาว 3 เมตร	อัน	650.00	1	1									650.00	650.00
11	ถาดเอกสารลวดเคลือบ แบบ 3 ชั้น สีดำ	อัน	270.00						1		2			0.00	810.00
12	ปลั๊กไฟสามตา ขนาด 3 เมตร	อัน	500.00	1										500.00	0.00
13	กระดาษการ์ด สีเขียว 80 แกรม	แพ็ค	90.00					7						630.00	0.00
14	เครื่องเขียนกระดาษ ขนาดเขียนได้มากกว่า 20 แผ่น	อัน	930.00					1	1					930.00	930.00
15	เครื่องเขียนกระดาษ ขนาดเขียนได้มากกว่า 200 แผ่น	เครื่อง	2,450.00						1					0.00	2,450.00

แบบสำรวจความต้องการใช้วัสดุ ปีงบประมาณ 2569 กองบริหารการคลัง				รายละเอียดการจัดซื้อ										รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 1	รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 2
วัสดุสำนักงาน															
ที่	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	อำนาจการ		การเงิน		บัญชี		งปม.		พัสดุ			
				ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2		
16	ซองอเนกประสงค์	แพ็ค	32.00					2						64.00	0.00
17	หมึกเติมแท่นประทับ สีดำ	ขวด	10.00					2						20.00	0.00
18	แฟ้มเจาะพลาสติก	โหล	700.00					1						700.00	0.00
19	เครื่องคิดเลข 12 หลัก	เครื่อง	500.00							1	1			500.00	500.00
20	เชือกขาว แบบ 15 เส้น 30 หลา	ม้วน	5.00										12	0.00	60.00
21	ใบมีดตัดเตอร์ ขนาด 9 มม.	หลอด	20.00									1		20.00	0.00
22	ใบมีดตัดเตอร์ ขนาด 18 มม.	หลอด	25.00									1		25.00	0.00
23	กรรไกรขนาด 8 นิ้ว	อัน	70.00										2	0.00	140.00
24	ปากกาหมึกเจล 0.7 สีน้ำเงิน	โหล	400.00										1	0.00	400.00
25	เทปปูน แกน 1 นิ้ว 12 มม. x 33 ม.	กล่อง	68.00										6	0.00	408.00
26	คลิปหูขาว เบอร์ 112 ขนาด 19 มม.	โหล	14.00									6		84.00	0.00
27	คลิปหูขาว เบอร์ 110 ขนาด 32 มม.	โหล	28.00									6		168.00	0.00
28	ปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงินและสีแดง	ด้าม	20.00										2	0.00	40.00
29	น้ำยาลบคำผิด 12 มล.	อัน	70.00										4	0.00	280.00
30	ซองถนอมรูป 11 รู	แพ็ค	30.00									2		60.00	0.00

แบบสำรวจความต้องการใช้วัสดุ ปีงบประมาณ 2569 กองบริหารการคลัง				รายละเอียดการจัดซื้อ										รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 1	รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 2
วัสดุสำนักงาน															
ที่.	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	อำนาจการ		การเงิน		บัญชี		งปม.		พัสดุ			
				ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2		
31	แท่นตัดสก็อตเทป	อัน	85.00										2	0.00	170.00
32	กาวแท่ง	อัน	60.00										2	0.00	120.00
33	ไม้บรรทัดเหล็ก	อัน	30.00										2	0.00	60.00
34	แผ่นรองตัด ขนาด A3	อัน	290.00										1	0.00	290.00
35	สมุดเสนอเงิน ขนาด F4	เล่ม	190.00	6	6							2		1,520.00	1,140.00
36	แฟ้มเจาะสันพับ แบบกระดาษ 300 แกรม	แฟ้ม	20.00									20		400.00	0.00
37	สมุดทะเบียนบัญชีวัสดุ	เล่ม	100.00									2		200.00	0.00
38	ปากกาเขียนครุภัณฑ์ สีดำ	ด้าม	80.00									1		80.00	0.00
39	เครื่องเย็บกระดาษ ขนาดเย็บได้มากกว่า 10 แผ่น	อัน	235.00					1						235.00	0.00
40	กระดาษเทอร์มอล 58 แกรม 57x38 มม.	แพ็ค	100.00				1							0.00	100.00
41	เทปเชื่อมกาวสองหน้า ขนาด 18 มม.x10 หลา	ม้วน	60.00										2	0.00	120.00
42	แฟ้มสันกว้าง 3 นิ้ว สีดำ ขนาด A4	โหล	1,200.00										2	0.00	2,400.00
รวม				153	217	1	13	20	20	1	15	41	54	26,238.00	39,881.00

หมายเหตุ : รายการและจำนวนสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมและความต้องการ


 (นางพิกชน ล้อมสุขา)
 ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

แบบสำรวจความต้องการใช้วัสดุ ปีงบประมาณ 2569 กองบริหารการคลัง				รายละเอียดการจัดซื้อ										รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 1	รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 2
วัสดุคอมพิวเตอร์															
ที่	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	อำนาจการ		การเงิน		บัญชี		งปม.		พัสดุ			
				ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2		
1	Toner Brother TN-269 สีดำ XL	กล่อง	3,100.00	1	3	2	3			1	2	4	3	24,800.00	34,100.00
2	Toner Brother TN-269 สีชมพู XL	กล่อง	3,500.00	1	3	1	3			1	2	1	3	14,000.00	38,500.00
3	Toner Brother TN-269 สีฟ้า XL	กล่อง	3,500.00	1	3	1	3			1	2	1	3	14,000.00	38,500.00
4	Toner Brother TN-269 สีเหลือง XL	กล่อง	3,500.00	1	3	1	3			1	2	1	3	14,000.00	38,500.00
5	Toner Brother TN-261 สีดำ XL	กล่อง	2,700.00			2	2					2	2	10,800.00	10,800.00
6	Toner Brother TN-261 สีชมพู XL	กล่อง	2,300.00				2							0.00	4,600.00
7	Toner Brother TN-261 สีเหลือง XL	กล่อง	2,300.00				2							0.00	4,600.00
8	Toner HP 85A	กล่อง	3,500.00			1	3							3,500.00	10,500.00
9	Toner HP 87A	กล่อง	10,400.00			1			2		1			10,400.00	31,200.00
10	Toner Brother TN-1000	กล่อง	1,400.00			2								2,800.00	0.00
11	Drum Brother DR-269CL	กล่อง	5,200.00				2						2	0.00	20,800.00
12	Drum Brother DR-261CL	กล่อง	4,600.00				1						1	0.00	9,200.00
13	Drum Brother DR-1000	กล่อง	780.00				2							0.00	1,560.00
14	Toner Brother TN-263 สีฟ้า	กล่อง	2,400.00	1	3									2,400.00	7,200.00
15	Toner Brother TN-263 สีชมพู	กล่อง	2,400.00	2	3									4,800.00	7,200.00
16	Toner Brother TN-263 สีเหลือง	กล่อง	2,400.00	2	3									4,800.00	7,200.00
17	Toner Brother TN-263 สีดำ	กล่อง	2,000.00	3	5									6,000.00	10,000.00
18	Drum Brother DR-263CL	กล่อง	5,200.00		1									0.00	5,200.00
19	เมาส์ไร้สาย	อัน	400.00								2		2	0.00	1,600.00
20	คีย์บอร์ด	อัน	420.00										2	0.00	840.00

แบบสำรวจความต้องการใช้วัสดุ ปีงบประมาณ 2569 กองบริหารการคลัง				รายละเอียดการจัดซื้อ										รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 1	รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 2
วัสดุคอมพิวเตอร์															
ที่	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	อำนาจการ		การเงิน		บัญชี		งบม.		พัสดุ			
				ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2		
21	แฟลตไดร์ฟ 128 GB	อัน	600.00							2				1,200.00	0.00
22	Wireless USB Adapter	อัน	500.00	1										500.00	0.00
23	Toner HP 678 สี	กล่อง	400.00								2			0.00	800.00
24	Toner HP 678 สีดำ	กล่อง	400.00								2			0.00	800.00
25	Toner Ricoh SP311HS	กล่อง	3,800.00						1					0.00	3,800.00
รวม				13	27	11	26	0	2	6	15	9	21	114,000.00	287,500.00

หมายเหตุ : รายการและจำนวนสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมและความต้องการ


 (นางพิชณ ล้อมสุชา)
 ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

แบบสำรวจความต้องการใช้วัสดุ ปีงบประมาณ 2569 กองบริหารการคลัง				รายละเอียดการจัดซื้อ										รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 1	รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 2
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ															
ที่	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	อำนาจการ		การเงิน		บัญชี		งปม.		พัสดุ			
				ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2		
1	หลอดไฟ LED แบบกลม	หลอด	140.00	6										840.00	0.00
2	หลอดไฟ LED ขั้วทางเดี่ยว	หลอด	170.00		12									0.00	2,040.00
3	ถ่านอัลคาไลน์ AAA	ก้อน	30.00		6								6	0.00	360.00
4	ถ่านอัลคาไลน์ AA	ก้อน	30.00		6								6	0.00	360.00
5	ถ่านอัลคาไลน์ A23	ก้อน	60.00		2									0.00	120.00
6	เครื่องบันทึกเสียง	เครื่อง	3,200.00	1										3,200.00	0.00
รวม				7	26	0	0	0	0	0	0	0	12	4,040.00	2,880.00

หมายเหตุ : รายการและจำนวนสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมและความต้องการ


 (นางพชมน ล้อมสุชา)
 ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

แบบสำรวจความต้องการใช้วัสดุ ปีงบประมาณ 2569 กองบริหารการคลัง				รายละเอียดการจัดซื้อ										รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 1	รวมมูลค่า จัดซื้อรอบที่ 2
วัสดุงานบ้านงานครัว															
ที่	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	อำนาจการ		การเงิน		บัญชี		งปม.		พัสดุ			
				ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2	ซื้อครั้งที่ 1	ซื้อครั้งที่ 2		
1	พิษขุ่นวนเล็ก	ม้วน	10	50	100									500	1,000.00
รวม				50	100	0	0	0	0	0	0	0	0	500	1,000.00

หมายเหตุ : รายการและจำนวนสามารถปรับได้ตามความเหมาะสมและความต้องการ



(นางพนิช ล้อมสุชา)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง