



ประกาศกรมสุภาพจิต  
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ  
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี  
กองบริหารการคลัง

ตามที่ได้มีประกาศกรมสุภาพจิต ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อ  
เลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กองบริหารการคลัง นั้น

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร  
และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | เลขประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล                |
|----------|----------------|----------------------------|
| ๑        | ๐๐๑            | นางบุญศรีศรี มีโพธิ์ไชยแสน |

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรทราบ ดังนี้

๑. บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรจะขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป  
แต่ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร  
ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้ได้รับการเลือกสรรผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใด  
อย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร คือ

- ๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
- ๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- ๓) ผู้นั้นไม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้นมารายงานตัว เพื่อรับการจ้างเป็น  
พนักงานราชการ ณ กองบริหารการคลัง กรมสุภาพจิต ชั้น ๓ อาคาร ๓ กรมสุภาพจิต ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙  
เวลา ๐๘.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางพัชฌณ ล้อมสุชา)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุภาพจิต

ขอให้ผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป เตรียมเอกสารไปในวันรายงานตัว ดังนี้

- |                                                                                 |              |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑. สำเนาวุฒิการศึกษา (สำเนาปริญญาบัตร)                                          | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาระเบียบแสดงผลการศึกษา                                                   | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษาต่อเนื่อง (ถ้ามี)                                           | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำประชาชน                                                        | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาทะเบียนบ้าน                                                             | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ                                                           | จำนวน ๒ ฉบับ |
| อาทิ ใบสำคัญการสมรส , ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ถ้ามี)                           |              |
| ๗. รูปถ่ายหน้าตรง (เครื่องแบบพนักงานราชการปกติขาว)                              | จำนวน ๒ รูป  |
| ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว                                                               |              |
| ๘. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร                                                     | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๙. ใบรับรองแพทย์ที่ออกโดยโรงพยาบาลในสังกัดกรมสุขภาพจิต                          | จำนวน ๑ ฉบับ |
| และสำเนา ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (รับใบส่งตัวในวันรายงานตัวเพื่อไปตรวจสุขภาพ) |              |