| **รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 18****รอบครึ่งปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ( ตุลาคม 2566 ถึง กุมภาพันธ์ 2567 )****หน่วยงาน............................................................................** |
| --- |
| **ชื่อตัวชี้วัด :** ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานและงบลงทุน |
| **ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัดของหน่วยงาน :**  | **ผู้รายงาน :**  |
| **โทรศัพท์ :**  | **โทรศัพท์ :**  |
| **คำอธิบาย :** **การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงาน** หมายถึง การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (หมายรวมถึง เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปพลางก่อน) โดยจะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงานเป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานของหน่วยงาน ทั้งนี้ **ไม่รวม** เงินงบประมาณเบิกแทนกัน งบกลาง โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GFMIS THAI* การให้คะแนน จะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานของหน่วยงาน (**ไม่รวมการบันทึก PO**) เทียบกับเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานที่หน่วยงานได้รับจัดสรร(สุทธิ)

 รอบครึ่งปีงบประมาณ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2567 มาเป็นฐานในการคำนวณ**สูตรการคำนวณ :**  **ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงาน** รอบครึ่งปีงบประมาณ (5 เดือน : ต.ค. 66 – ก.พ. 67)

|  |  |
| --- | --- |
| เงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานที่หน่วยงานเบิกจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2567 | X 100 |
| เงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานที่หน่วยงานได้รับจัดสรร(สุทธิ) ณ 31 มกราคม 2567 |

 |
| **ข้อมูลผลการดำเนินงาน : จากระบบ NEW GFMIS THAI** **1. เงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานที่ได้รับจัดสรร (สุทธิ)** (1.1+1.2) **จำนวน ...................................... บาท** 1.1 เงินงบประมาณงบดำเนินงาน ตามระบบ NEW GFMIS THAI ณ 31 ม.ค. 67 จำนวน ........................... บาท 1.2 บวก/ลบ จัดสรรเพิ่มเติม/โอนฯ (ตามเงื่อนไขข้อ 12.4 ) จำนวน ........................... บาท**2. เงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงานที่หน่วยงานเบิกจ่าย** (2.1+2.2) **จำนวน ................................. บาท** 2.1 ผลเบิกจ่ายงบดำเนินงานตามระบบ NEW GFMIS THAI ณ 29 ก.พ. 67 จำนวน ........................... บาท 2.2 บวก PO ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนคงค้าง งวดเดือน ก.พ.67 จำนวน ........................... บาท

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายการ** | **เลขที่ PO** | **วงเงิน PO ทั้งปี** | **จำนวนเงินเบิกจ่ายต่อเดือน** | **จำนวนเงินคงค้างตามระบบ NEW GFMIS THAI งวดเดือน ก.พ. 67** |
| ค่าจ้างรักษาความปลอดภัย |  |  |  |  |
| ค่าจ้างทำความสะอาด |  |  |  |  |
| ค่าจ้างดูแลสวน |  |  |  |  |
| ค่าเช่ารถ |  |  |  |  |
| .......................... ฯลฯ |  |  |  |  |

**3. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ .....................................**  |
| **เกณฑ์การให้คะแนน :**  **ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงาน**โดยกำหนดค่าเป้าหมายที่จะทำให้สำเร็จ และการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 3 ต่อ 1 คะแนน ในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **ระดับคะแนน** | **เป้าหมายการดำเนินงาน ตามระดับคะแนน** |
| **รอบครึ่งปีงบประมาณ ( 5 เดือน : ต.ค.-ก.พ. )** |
| 1 | ≤ ร้อยละ 33 |
| 2 | ร้อยละ 36 |
| 3 | ร้อยละ 39 |
| 4 | ร้อยละ 42 |
| 5 | ร้อยละ 45 |

**หมายเหตุ** เกณฑ์การให้คะแนน กรณีผลงานที่ได้น้อยกว่าหรือเท่ากับค่าแรก ให้คิดเป็นระดับคะแนนแรก คือ 1 และกรณีผลงานที่ได้อยู่ระหว่างช่วงคะแนน ใช้วิธีคิดคะแนนโดยเทียบบัญญัติไตรยางศ์ **ตัวอย่าง** ผลการเบิกจ่ายร้อยละ 44 มากกว่าร้อยละ 42 (ระดับคะแนน 4) อยู่ร้อยละ 2  ดังนั้น คะแนนจึงอยู่ระหว่างระดับคะแนน 4 กับระดับคะแนน 5 คำนวณได้ ดังนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  คะแนนที่ได้ | = | ผลการเบิกจ่ายที่ทำได้ - เกณฑ์ขั้นต่ำของช่วงคะแนน | X ช่วงของระดับคะแนน |
|  ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน |
|  | = | 44 - 42 | X 1 | = 0.67 |
| 3 |

 ผลต่างที่ได้เพิ่มขึ้นจากระดับคะแนน 4 เท่ากับ 0.67 คะแนน  ดังนั้น หน่วยงานจะได้รับคะแนน 4 + 0.67 **= 4.67** |
| **การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐาน****ประกอบตัวชี้วัด** | **น้ำหนัก****(ร้อยละ)** | **ผลการดำเนินงาน** | **ค่าคะแนนที่ได้** | **ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก** |
| ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายงบดำเนินงาน |  | ร้อยละ ...........  |  |  |

 |
| **คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :** |
| **ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :**  |
| **ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน :**  |
| **ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในรอบต่อไป / ปีต่อไป :**  |
| **หลักฐานอ้างอิง :**  |